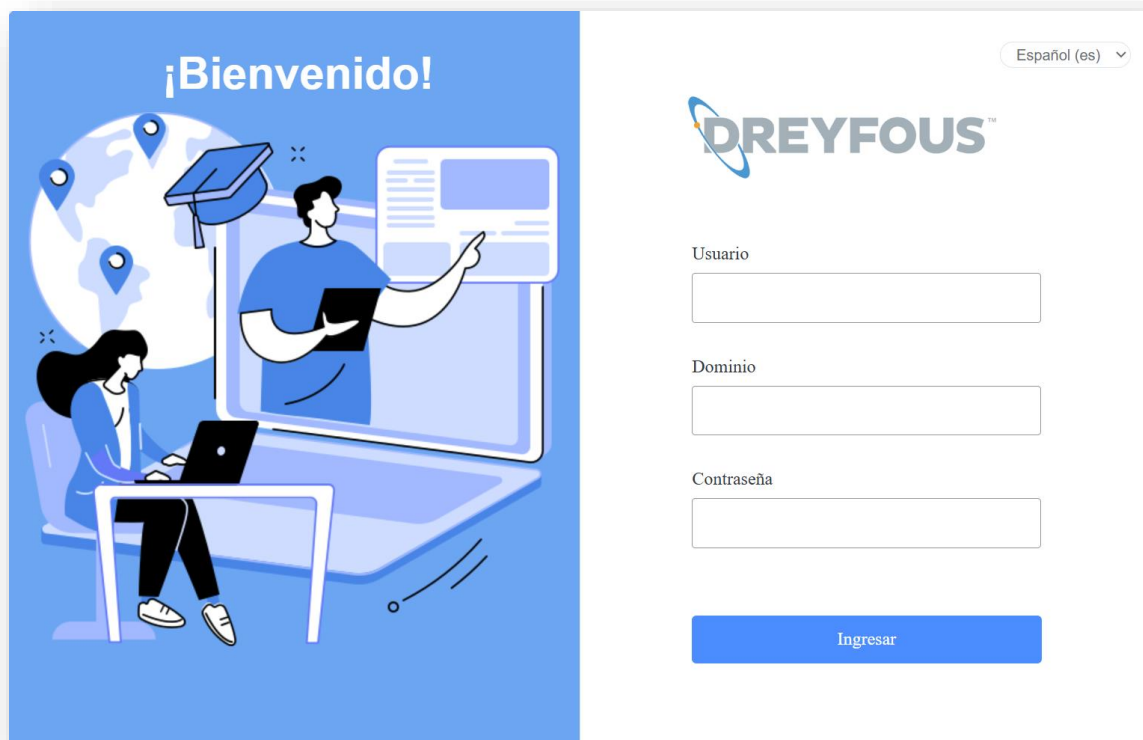




Manual de uso y manejo
para el maestro

Pantalla de inicio

Para acceder a la pantalla de inicio de Edufile.net, debe escribir en el navegador de Internet de su preferencia (Ej. Edge, FireFox, Safari, Google Chrome) la siguiente dirección: www.edufile.net. Cuando acceda, colocará las credenciales que le fueron asignadas.



Idioma:

- Puede escoger el idioma en el cual desea utilizar la plataforma (español o inglés).
 - Siempre aparecerá en idioma español de manera automática.

Usuario:

- Escriba el usuario, el cual se compone del nombre y apellido.
 - Ejemplo de posible usuario: daniel.pacheco

Dominio:

- Escriba el dominio, que es un nombre único que identifica de forma corta a la institución educativa a la que pertenece el estudiante.

Contraseña:

- Registre la contraseña asignada por el sistema, que es una combinación de números y letras en mayúscula.

Módulo de Tablero

Una vez acceda, la vista inicial es la del módulo de **Tablero**.



En este módulo verá las actividades calendarizadas recientemente y las noticias de actualidad (ver imagen 1.0). Al pulsar la fecha (1), le llevará directamente al calendario. Al pulsar el grupo (2), le llevará a la sección de **Mis cursos**. Al pulsar la lección (3), se abrirá una pantalla con la visualización de la lección. A la derecha de la pantalla, podrá observar el calendario (4). En el calendario, el recuadro amarillo (5) representa el día actual, mientras que el recuadro azul (6) representa los días en los que hay lecciones, evaluaciones o tareas calendarizadas. En la parte de abajo del calendario encontrará los grupos que tiene asignados (7).

The screenshot shows the EduSystem dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'EduSystem', a language dropdown set to 'Español', and a 'Salir' button. Below this is a header for the 'Tablero' section, indicating the user is 'Bienvenido, Kenya'. The main content area is divided into several sections:

- Actualidad:** A news section with a title '2023-01-10 - Novedades' and the text 'Bienvenidos a EduSystem 2.0'. A callout '4' points to the calendar navigation area above this section.
- Actividades recientes:** A table with columns for 'Fecha', 'Grupo', 'Estudiantes', and 'Lección'. Callouts '1', '2', and '3' point to the 'Fecha', 'Grupo', and 'Lección' headers respectively. The table contains five rows of activity data.
- Calendario:** A calendar for April 2023. Callout '5' points to the current date (18th), which is highlighted in yellow. Callout '6' points to a date (28th) highlighted in blue, indicating scheduled activities.
- Grupos Asignados:** A list of assigned groups: English K (3), Matemáticas 6 (3), Ciencias 6 (KC) (3), and Sociales 6 (3). Callout '7' points to this list.

Imagen 1.0

Menú

Al pulsar el icono de 3 líneas  , en la parte superior izquierda de la pantalla se desplegará un **menú** (ver imagen 2.0). Al pulsar el icono de pregunta  se abrirá la sección de **Ayuda**. En la misma encontrará los **manuales de uso y manejo** y **vídeos** de apoyo para navegar la plataforma.

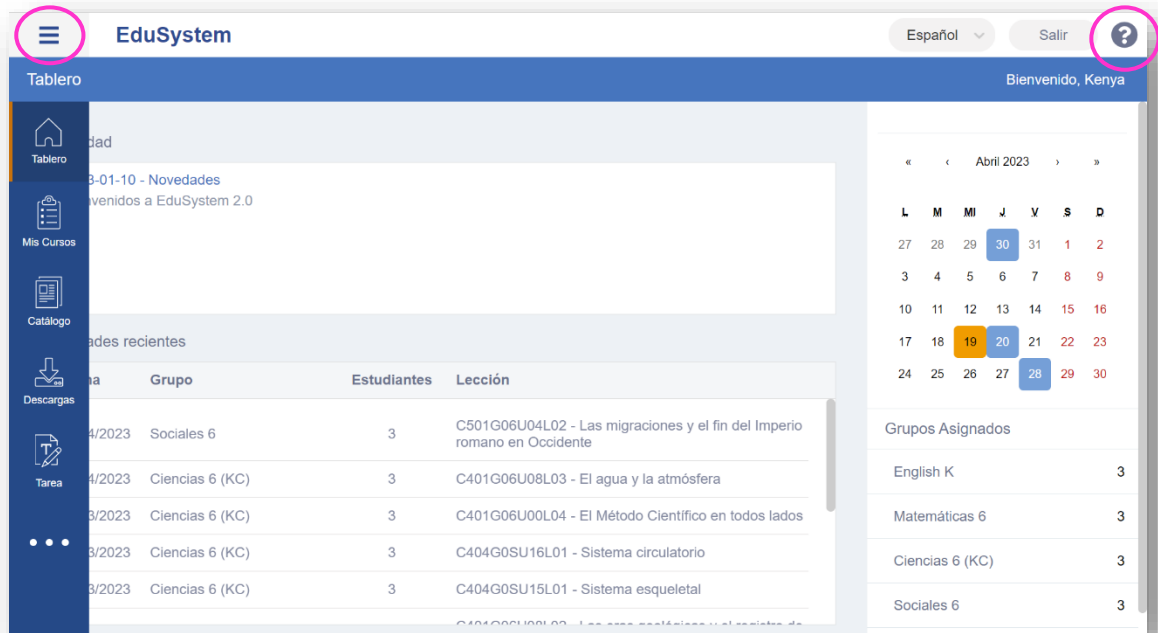


Imagen 2.0

Módulo de Mis Cursos

En este módulo, verá los cursos a los cuales está asignado (ver imagen 3.0). Inmediatamente, se mostrará el **nombre del curso** (1) con la **cantidad de unidades y lecciones** (2), el **grupo** (3) y un renglón con la **guía temática del curso** y la **guía del docente** (4)*. Al pulsar sobre las guías, podrá visualizarlas en formato PDF, descargarlas e imprimirlas si así lo desea. (Los cursos son asignados por el administrador).

**La guía docente solo está disponible para una selección de cursos.*

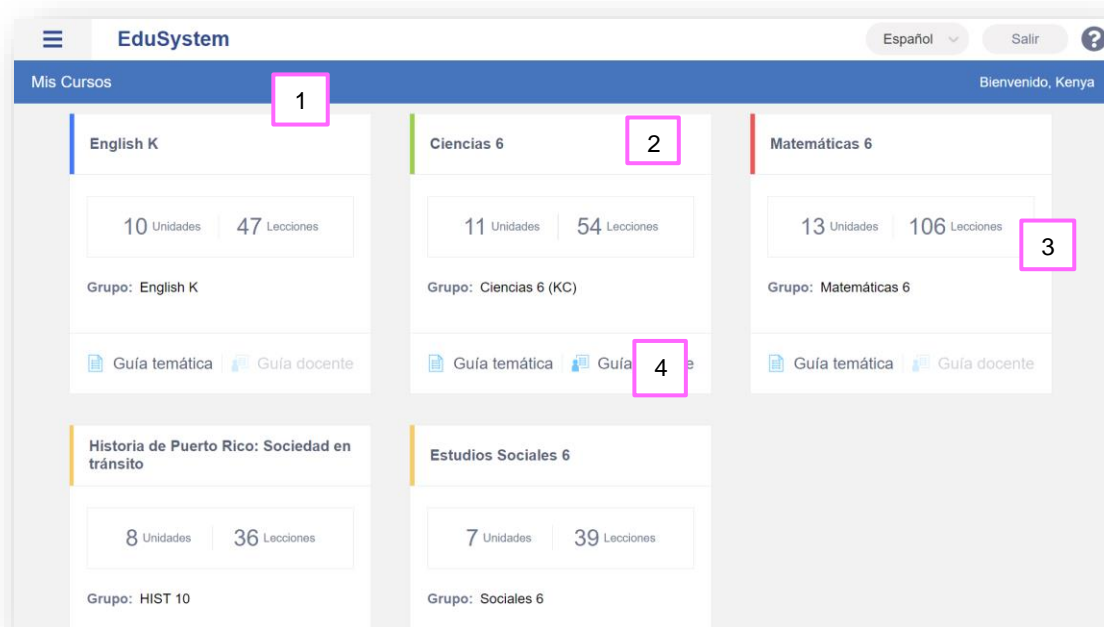


Imagen 3.0



Importante: *Evalúe los contenidos antes de compartirlo con los estudiantes. Se recomienda tener las guías temáticas de los cursos a trabajar de manera accesible (imprimir de ser posible). Las guías temáticas le facilitarán el manejo y la planificación del contenido.*

Al pulsar en el **nombre del curso**, se abrirá otra pantalla donde podrá ver todas las **unidades** (ver imagen 4.0) y al pulsar en la unidad o flecha ▼ se desplegarán las **lecciones** con su código y nombre (ver imagen 4.1). El código que usted verá significa lo siguiente:

- C401 Identificación del curso en el catálogo de EduSystem
- G06 Grado al cual pertenece el curso
- U02 Número de la unidad del curso
- L01 Número de la lección

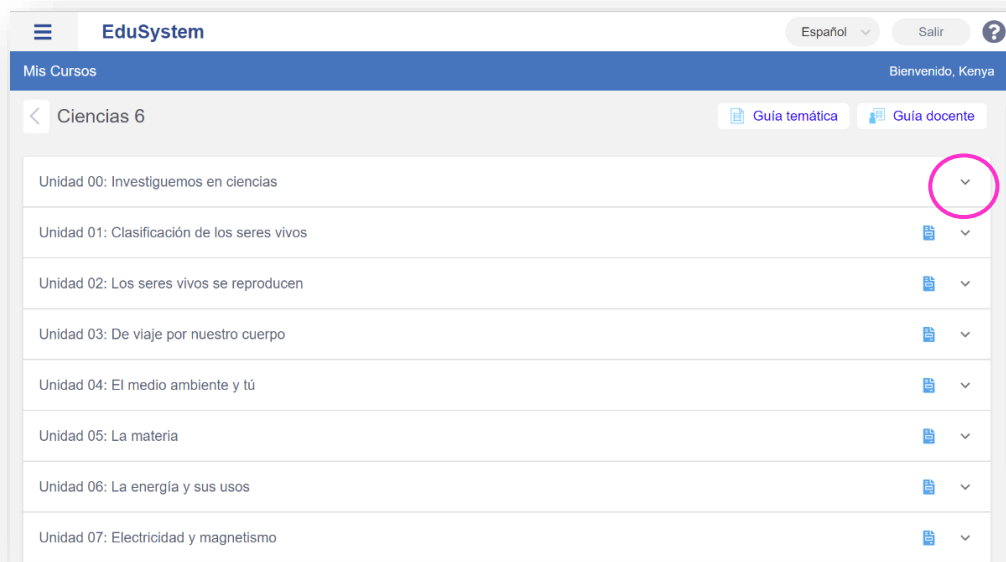


Imagen 4.0

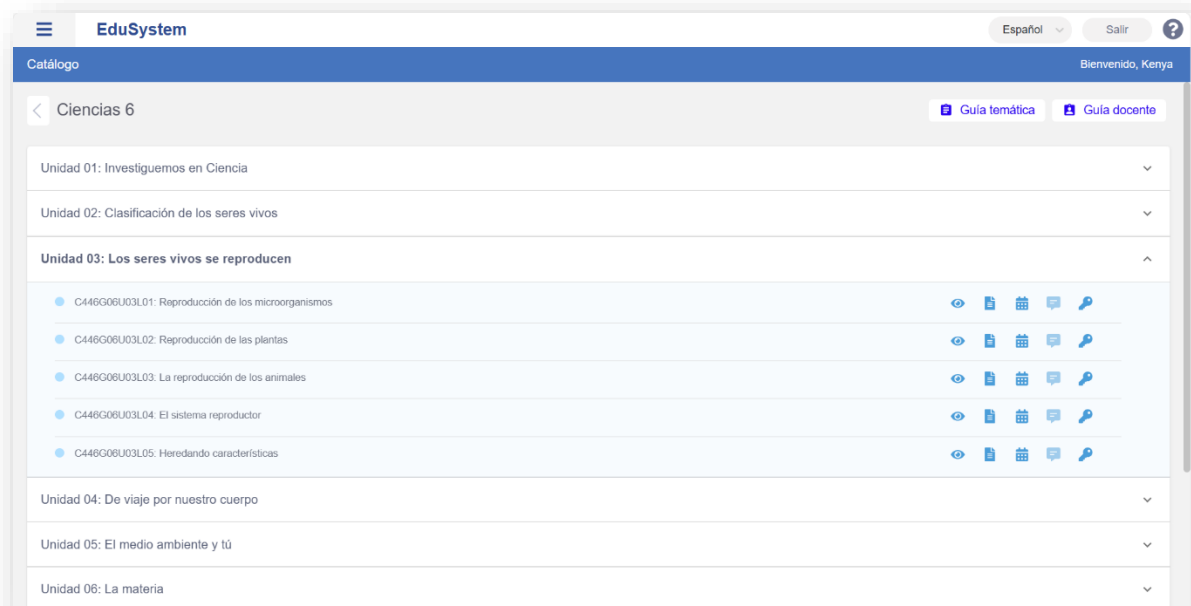


Imagen 4.1

En cada lección encontrará las funciones que representan los siguientes iconos:



Visualización de la lección.



Ver ficha descriptiva (guía importante para la planificación).



Asignar y/o calendarizar la lección a los estudiantes.



Enviar comentarios adicionales a los estudiantes. Esta función solamente será habilitada si la lección ha sido calendarizada.




Disponibilidad de claves.



Evaluaciones creadas y listas para asignar a los estudiantes. Este icono en algunos cursos se encuentra por unidad y en otros se encuentra por lección.

Visualización de la lección


Al pulsar el icono de visualización  , inmediatamente se abrirá una pantalla que mostrará el contenido de la lección. (Ver imagen 5.0)

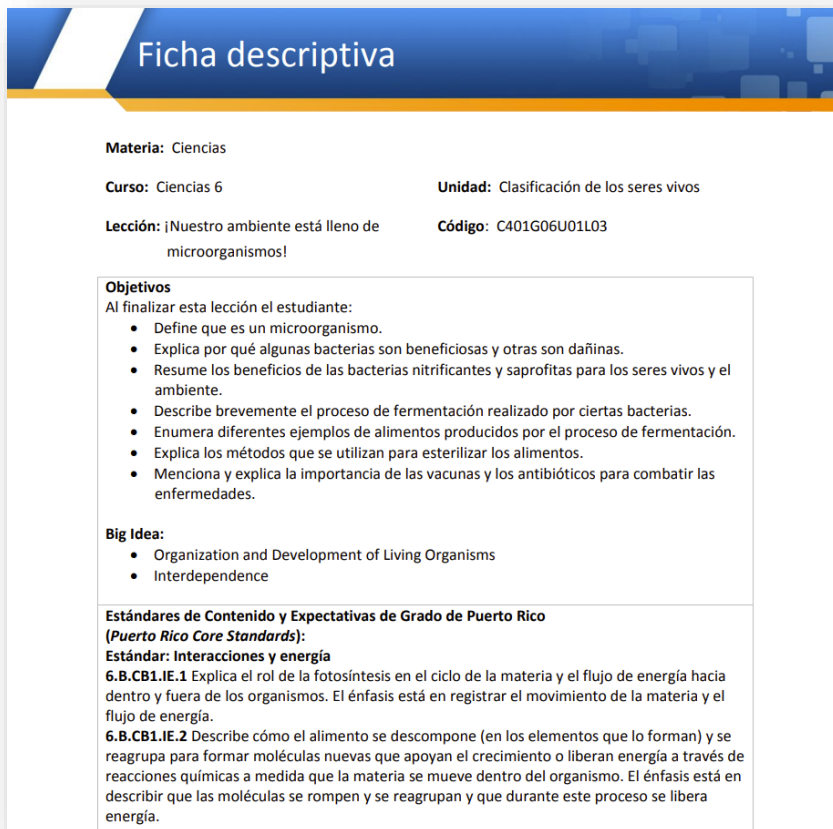


The screenshot shows a digital learning interface. The main content area features a dark blue background with the word "Ciencias" in large white letters, overlaid with a colorful atomic model. Below the title, it reads "UNIDAD: LOS SERES VIVOS SE REPRODUCEN" and "LECCIÓN: REPRODUCCIÓN DE LAS PLANTAS". A small eye icon is visible in the bottom right corner of the content area. The interface includes a video player at the bottom with a progress bar (1 / 35, 00:02 / 00:02) and navigation buttons for "PREVIO" and "SIGUIENTE". On the right side, there is a sidebar titled "Reproducción de las plantas" containing a list of resources: "index" (with a blue icon labeled "LC"), "Vocabulario", "Investiguemos", "Activa tu mente", and "Actividad", each with a red Adobe PDF icon.

Imagen 5.0

Ficha descriptiva de la lección

Al pulsar el icono de la ficha descriptiva , inmediatamente se abrirá una pantalla que mostrará el documento de la **Ficha descriptiva** de la lección, en formato *PDF* (ver imagen 6.0). Esta le sirve como base de su planificación ya que contiene información pertinente a ese proceso. Este documento se puede descargar e imprimir, de así desearlo.



Ficha descriptiva

Materia: Ciencias

Curso: Ciencias 6 **Unidad:** Clasificación de los seres vivos

Lección: ¡Nuestro ambiente está lleno de microorganismos! **Código:** C401G06U01L03

Objetivos
Al finalizar esta lección el estudiante:

- Define que es un microorganismo.
- Explica por qué algunas bacterias son beneficiosas y otras son dañinas.
- Resume los beneficios de las bacterias nitrificantes y saprofitas para los seres vivos y el ambiente.
- Describe brevemente el proceso de fermentación realizado por ciertas bacterias.
- Enumera diferentes ejemplos de alimentos producidos por el proceso de fermentación.
- Explica los métodos que se utilizan para esterilizar los alimentos.
- Menciona y explica la importancia de las vacunas y los antibióticos para combatir las enfermedades.


Big Idea:

- Organization and Development of Living Organisms
- Interdependence

Estándares de Contenido y Expectativas de Grado de Puerto Rico (Puerto Rico Core Standards):
Estándar: Interacciones y energía
6.B.CB1.IE.1 Explica el rol de la fotosíntesis en el ciclo de la materia y el flujo de energía hacia dentro y fuera de los organismos. El énfasis está en registrar el movimiento de la materia y el flujo de energía.
6.B.CB1.IE.2 Describe cómo el alimento se descompone (en los elementos que lo forman) y se reagrupa para formar moléculas nuevas que apoyan el crecimiento o liberan energía a través de reacciones químicas a medida que la materia se mueve dentro del organismo. El énfasis está en describir que las moléculas se rompen y se reagrupan y que durante este proceso se libera energía.

Imagen 6.0

Proceso para asignar y/o calendarizar una lección en calendario

Para calendarizar (asignar) una lección, pulse el icono de **calendario** . Seguirá los siguientes pasos (ver imágenes 7.0, 7.1 y 7.2):

1. Pulse el icono de calendario de la lección que desee asignar. Siga los pasos que se muestran en la imagen.
2. Seleccione el grupo.
3. Seleccione el estudiante o los estudiantes a quienes le asignará la lección.
4. Utilizando la doble flecha, puede pasar a todos los estudiantes del grupo a la vez. Mientras que, marcando a los estudiantes de forma individual, puede seleccionarlos utilizando la flecha sencilla.

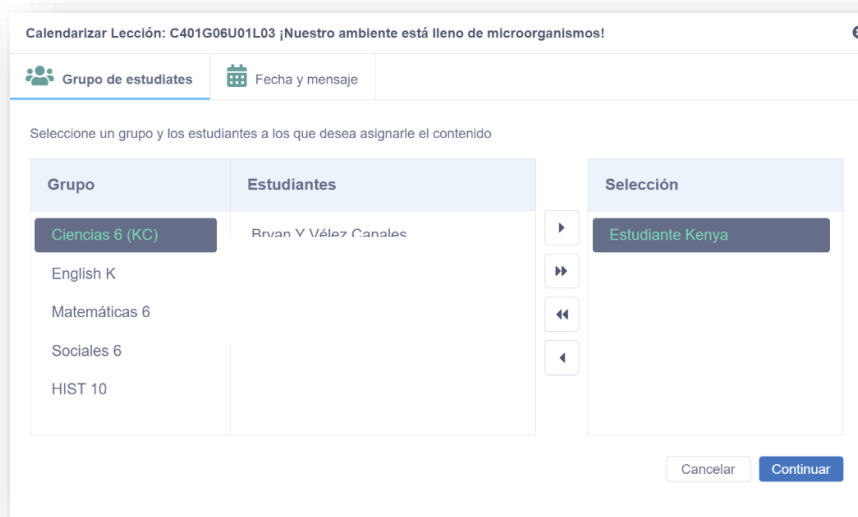


Imagen 7.0

5. Seleccione la fecha en la que desea asignar la lección.

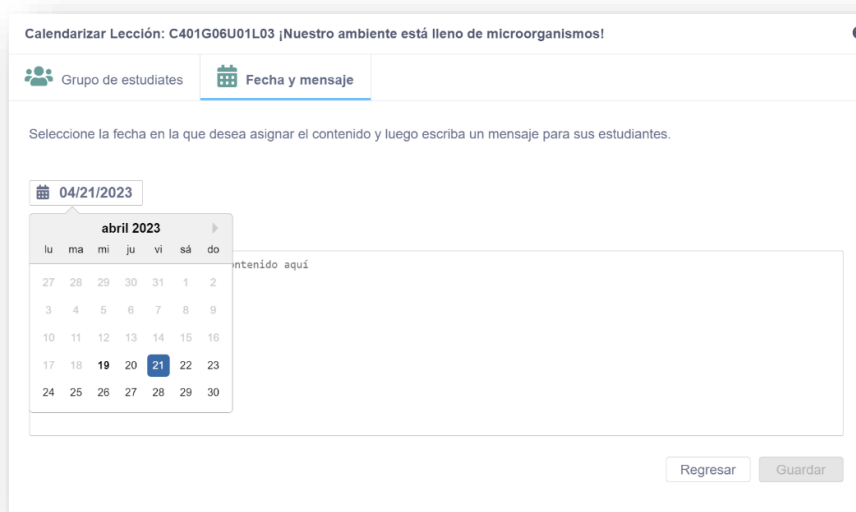


Imagen 7.1

6. Debe redactar un comentario junto a la lección, se recomienda que escriba instrucciones específicas en el área de *Mensaje*.

Nota: El mensaje tiene un límite de **255 caracteres**.

7. Por último, pulse el botón de *Guardar*.



Calendarizar Lección: C401G06U01L03 ¡Nuestro ambiente está lleno de microorganismos!

Grupo de estudiantas Fecha y mensaje

Seleccione la fecha en la que desea asignar el contenido y luego escriba un mensaje para sus estudiantes.

04/21/2023

Mensaje

Escriba instrucciones para el contenido aquí


Regresar Guardar

Imagen 7.2



Importante: Recuerde ofrecer instrucciones claras y específicas de lo que espera que el estudiante realice con el contenido. Ejemplo: Descargar lección (Montañas, cañones y acantilados) y leer contenidos desde la página 4-10. Luego copia en la libreta la hoja de trabajo: Actividad 1 (Llena blancos).

Proceso para asignar instrucciones adicionales

Para dejar una instrucción o mensaje adicional a los estudiantes, pulse el ícono de **instrucciones adicionales** .

Seguirá los siguientes pasos (ver las imágenes anteriores 8.0, 8.1 y 8.2):

1. Pulse el icono de instrucciones adicionales de la lección que desee asignar.
2. Seleccione el grupo.
3. Seleccione el estudiante o los estudiantes a quienes le desea enviar comentarios adicionales.
4. Seleccione la fecha en que desea añadir el comentario.
5. Debe redactar su comentario, escriba en el área de mensaje.

Nota: El mensaje tiene un límite de **255 caracteres**.

6. Pulse el botón de Guardar.



Imagen 8.0

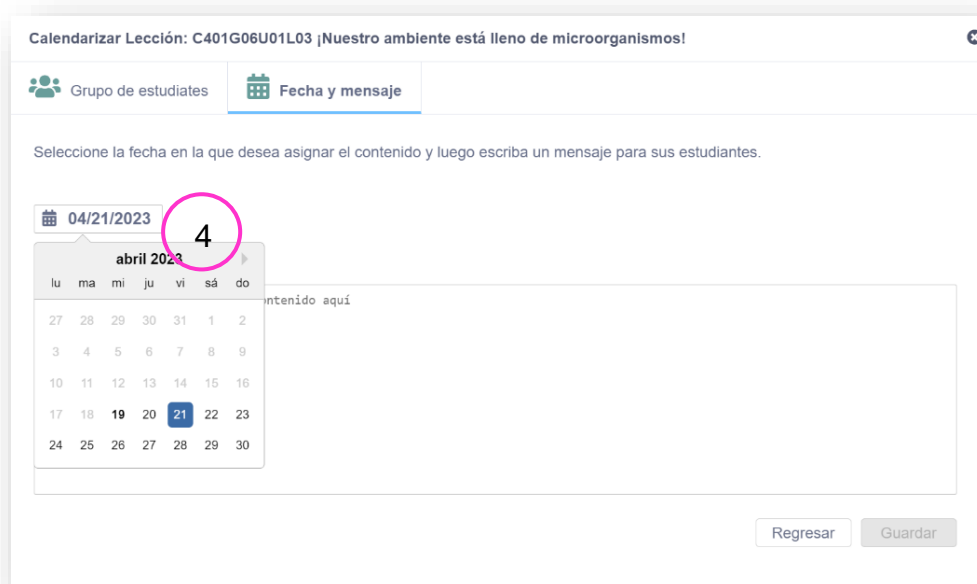


Imagen 8.1

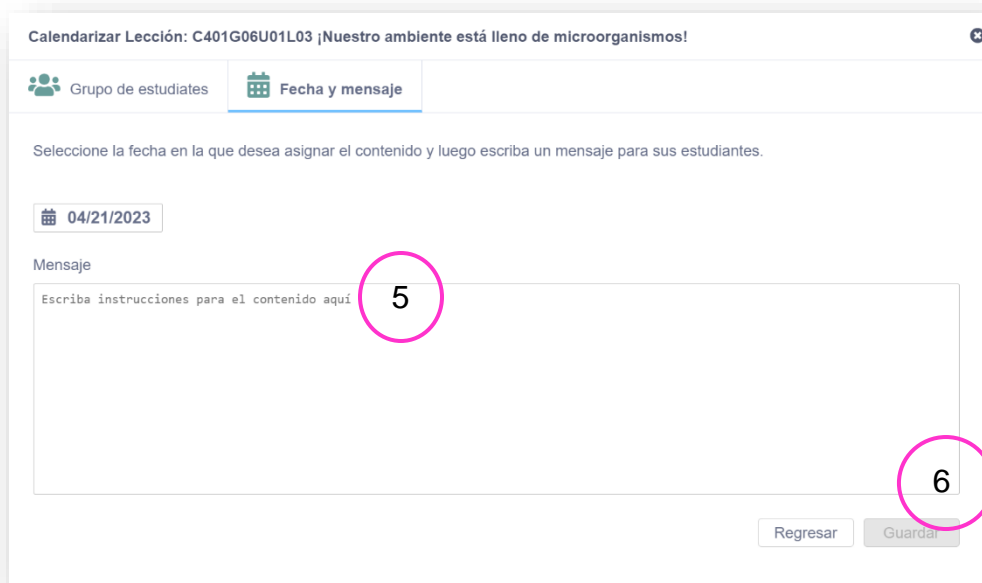



Imagen 8.2

Claves

Al pulsar el icono de la llave , inmediatamente se abrirá una pantalla que mostrará las contestaciones o claves de respuesta a las hojas de trabajo de la lección en formato *PDF* (ver imagen 9.0). Estas le sirven para corregir los trabajos de los estudiantes. Este documento se puede descargar e imprimir, si así lo desea.

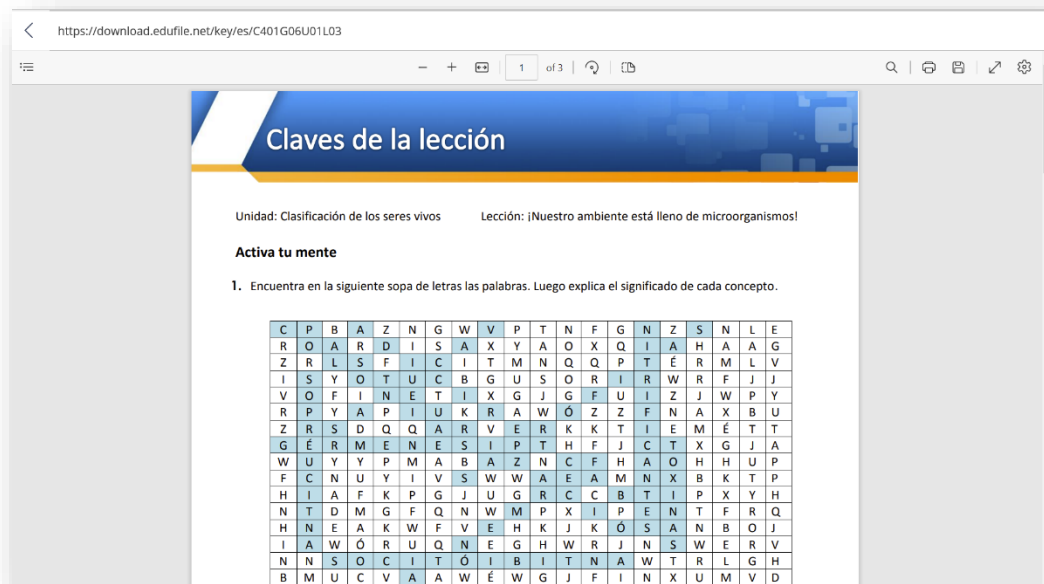


Imagen 9.0

Módulo de Catálogo

En el módulo de **Catálogo**, se presentarán todas las materias en el idioma que ha solicitado la institución (ver imagen 10.0). Al pulsar sobre alguna de las materias, aparecerá otra pantalla con todos los cursos de esa materia que la institución tiene contratados con EduSystem (ver imagen 10.1).



Imagen 10.0

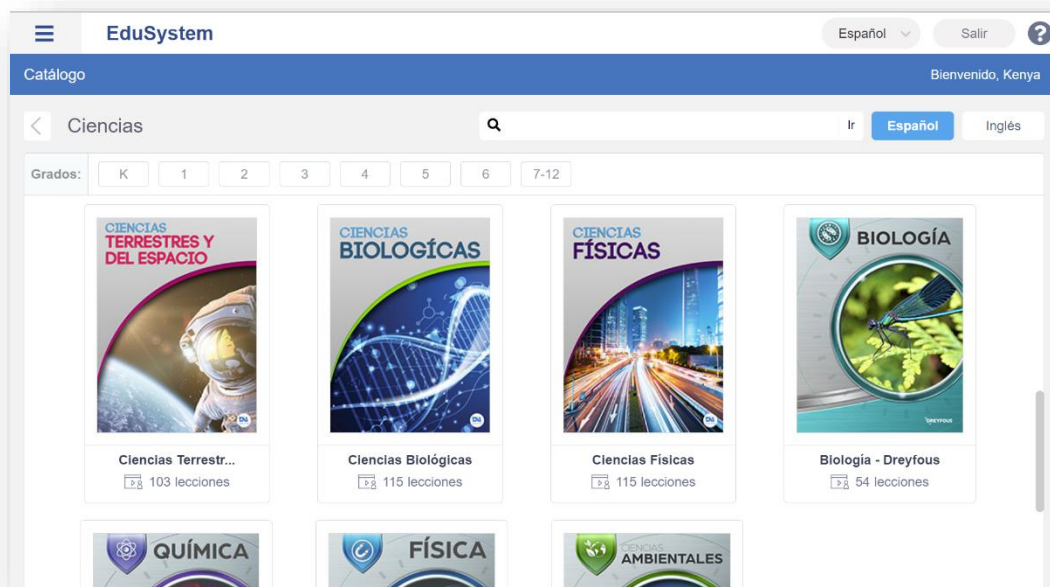


Imagen 10.1



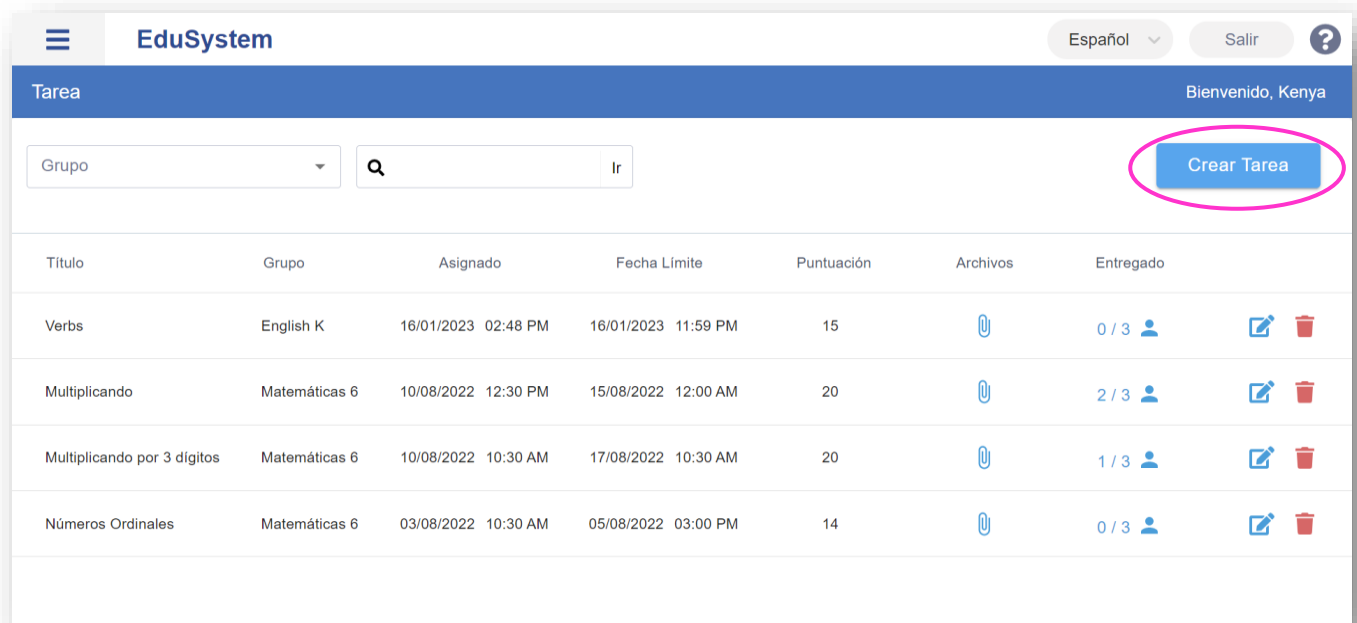
Importante: Recuerde que el catálogo es un beneficio para la integración curricular y la individualización de contenido que potencia el proceso educativo.

Módulo de Tarea

El módulo de **Tarea** está disponible para asignarle algún trabajo, asignación o proyecto a sus estudiantes (ver imagen 11.0). Usted podrá crear una tarea para sus alumnos.

Proceso para crear una tarea

1. Debes pulsar el botón de **Crear Tarea** (ver imagen 11.0).
2. Saldrá una pantalla donde debes colocar el título de la tarea, las instrucciones, la puntuación y marcar el recuadro de la derecha para incluir la misma en el registro, asignar la fecha de comienzo hasta la fecha de fin, agregar un recurso, seleccionar el grupo y seleccionar los estudiantes (ver imagen 11.1).
3. Luego de completar toda la información antes mencionada debes pulsar el botón de **Asignar** arriba a la derecha de la pantalla (ver imagen 11.1).
4. Una vez asignada la tarea podrás modificarla y borrarla si así lo deseas (ver imagen 11.0).
5. Podrás ver según los estudiantes la vayan contestando, evaluar y corregir los trabajos y otorgarle puntos (ver imagen 11.2).



The screenshot displays the 'Tarea' (Task) management interface in EduSystem. At the top, there's a navigation bar with the EduSystem logo, a language dropdown set to 'Español', and a 'Salir' (Logout) button. Below this, a blue header bar shows 'Tarea' on the left and 'Bienvenido, Kenya' on the right. The main content area features a search bar with a 'Grupo' dropdown, a search icon, and an 'Ir' button. A prominent blue button labeled 'Crear Tarea' is circled in pink. Below the search bar is a table with the following columns: 'Titulo', 'Grupo', 'Asignado', 'Fecha Límite', 'Puntuación', 'Archivos', and 'Entregado'. The table contains four rows of task data:

Titulo	Grupo	Asignado	Fecha Límite	Puntuación	Archivos	Entregado
Verbs	English K	16/01/2023 02:48 PM	16/01/2023 11:59 PM	15		0 / 3
Multiplicando	Matemáticas 6	10/08/2022 12:30 PM	15/08/2022 12:00 AM	20		2 / 3
Multiplicando por 3 dígitos	Matemáticas 6	10/08/2022 10:30 AM	17/08/2022 10:30 AM	20		1 / 3
Números Ordinales	Matemáticas 6	03/08/2022 10:30 AM	05/08/2022 03:00 PM	14		0 / 3

Imagen 11.0

Tarea Nueva Cancelar Asignar

Título:

Grupos:

Instrucciones:

Estudiantes:

Puntuación: Incluir en registro:

Asignado: Fecha Límite:

Material [+ Agregar Recurso](#)

Imagen 11.1

EduSystem Español Salir ?

Tarea Bienvenido, Kenya

Tarea: Lecturas Asignado: 25/08/2023 Fecha Límite: 25/08/2023 Guardar

Estudiante	Estatus	Entregado En	Archivos	Puntuación	Historial
<input checked="" type="checkbox"/> Estudiante Kenya	Expirado	27/12/2023		<input type="text"/> / 15 Historial <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Kaylee M. Vélez Canales	Completado	27/06/2024		10 / 15	
<input type="checkbox"/> Bryan Y Vélez Canales	Completado	25/08/2023		14 / 15	

Imagen 11.2

Módulo de Calendario

El módulo de **Calendario** se utiliza para que el maestro pueda ver y editar las calendarizaciones de las lecciones, evaluaciones, tareas y comentarios asignados a sus grupos.

El maestro podrá realizar las siguientes funcionalidades (ver imagen 12.0):

1. Seleccione el grupo (ver círculo A).
2. Seleccione el estudiante (ver círculo B).
3. Agregar un comentario independiente por día (ver círculo C).
4. Editar comentarios y/o mensajes añadidos en las lecciones, evaluaciones, tareas o en los comentarios independientes.

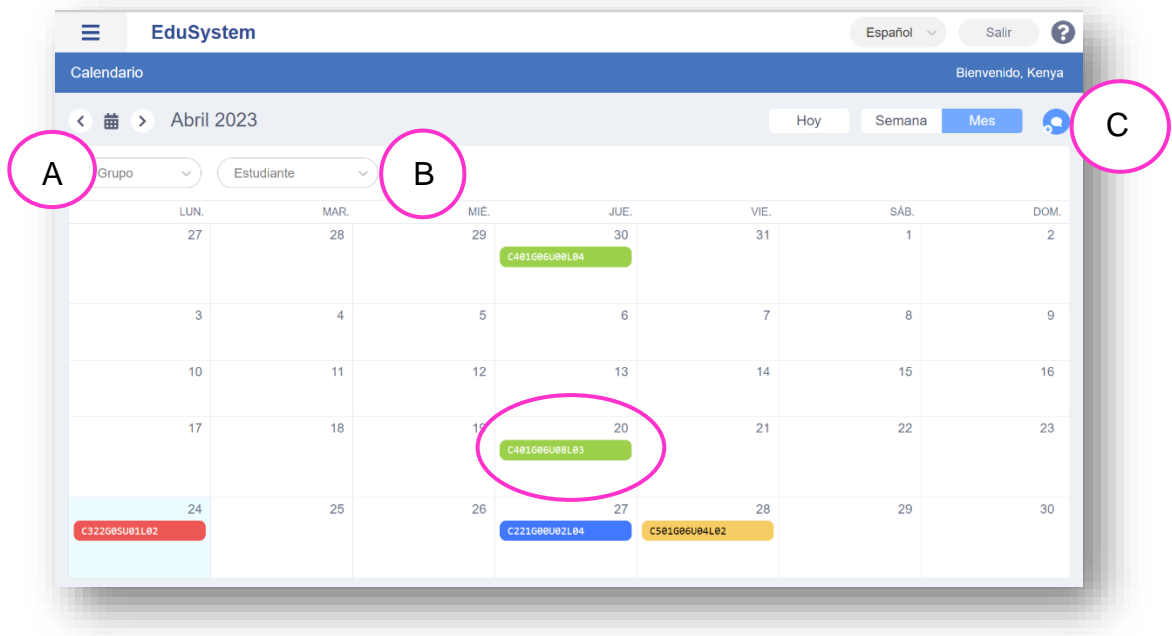


Imagen 12.0

Para editar el comentario o la fecha de la una lección publicada, pulse la burbuja del código de la lección que desea en el calendario (ver imagen 12.0). Se desplegará otra pantalla en ella usted puede editar o eliminar las calendarizaciones (ver imagen 12.1).

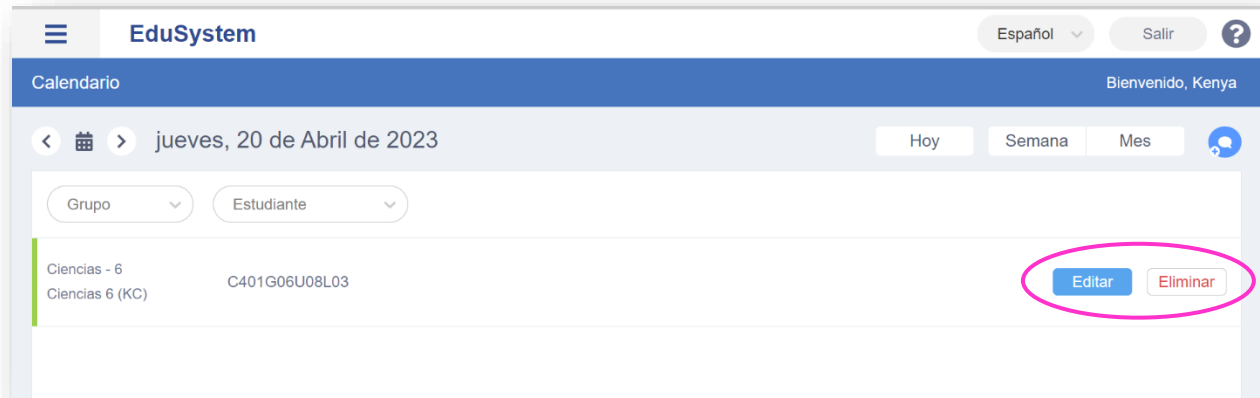


Imagen 12.1

Si pulsa el botón de **Editar**, le saldrá la pantalla de calendarizar y seguirá los mismos pasos de la calendarización regular. Luego de hacer los cambios, pulse el botón de guardar. El sistema le confirmará si grabó correctamente.

Si pulsa el botón de **Eliminar** le saldrá otra pantalla donde escogerá sí o no para eliminar la calendarización (ver imagen 12.2).

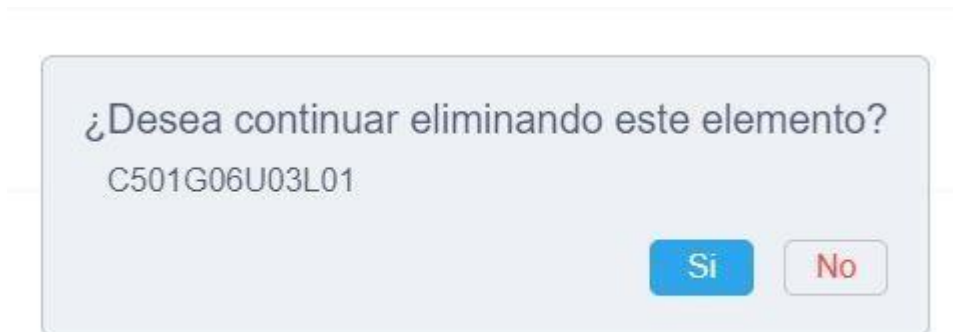


Imagen 12.2

Módulo de Monitoreo

El módulo de **Monitoreo** le permitirá ver al maestro la cantidad de descargas de lecciones asignadas y/o visualizaciones de contenido asignado que ha enviado al estudiante. Al pulsar la opción de **Monitoreo**, inmediatamente le aparecen al maestro todos los cursos que ofrece con la cantidad de estudiantes asignados a cada materia y/o curso (ver imagen 13.0).

Al pulsar la materia sale otra pantalla con todos los estudiantes de ese curso (ver imagen 13.1). También verá a la derecha de la pantalla, distintos filtros que el maestro puede aplicar para poder manejar la información efectivamente. Puede buscar por grupo, unidad y lección.

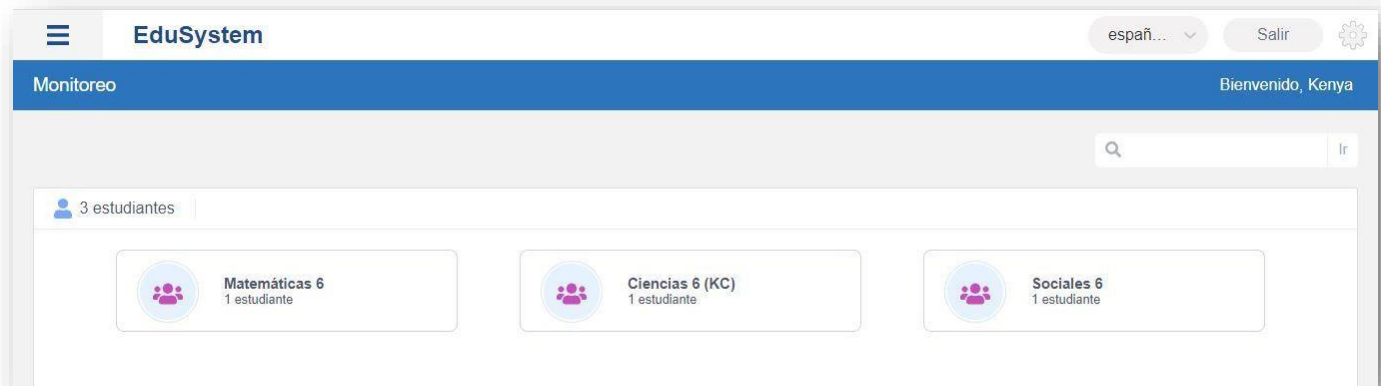


Imagen 13.0

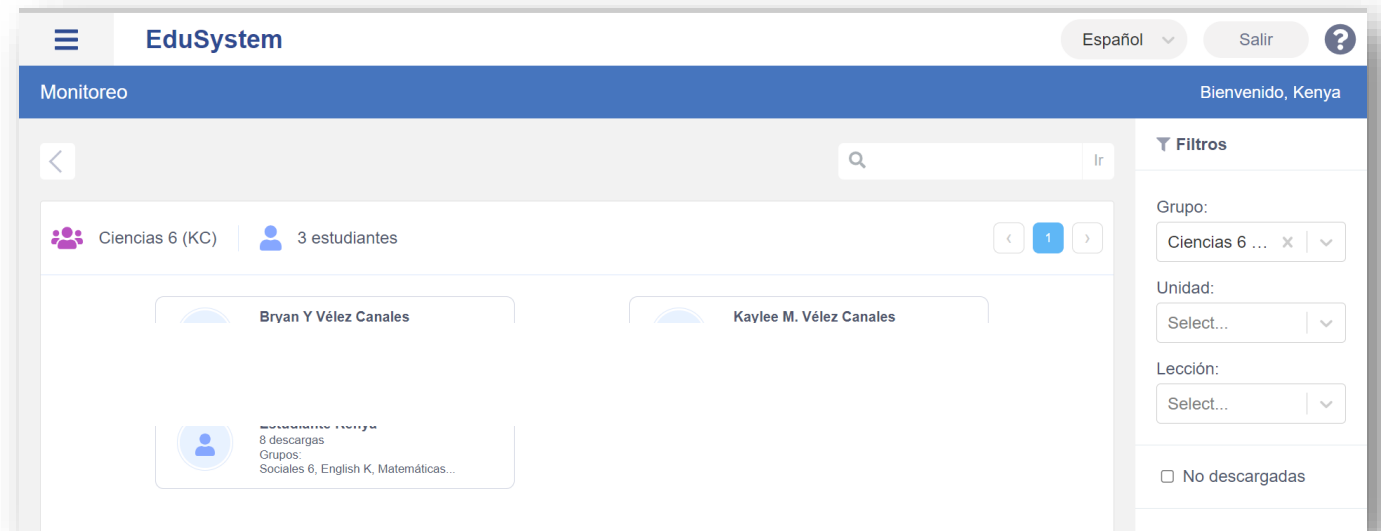


Imagen 13.1



Importante: Puede utilizar esta información para ofrecer retro comunicación a los estudiantes que no hayan descargado las lecciones. De modo que al momento de trabajar la lección todos los estudiantes hayan descargado las lecciones asignadas y estén preparados para la clase.

EduSystem Viewer para Maestros



Acceso al contenido local (sin necesidad de internet)

Recuerde que nuestro contenido además de estar disponible en edufile.net, también puede utilizarse en el *App EduSystem Viewer*.

Pasos para descargar EduSystem Viewer

1. Acceda a la página www.edusystem.com.
2. Pulse la sección de *Descargas* (ver imagen 14.0).
3. Seleccione y pulse la versión del *Viewer* de acuerdo con el dispositivo en el que realizará la instalación (ver imagen 14.1).



Imagen 14.0

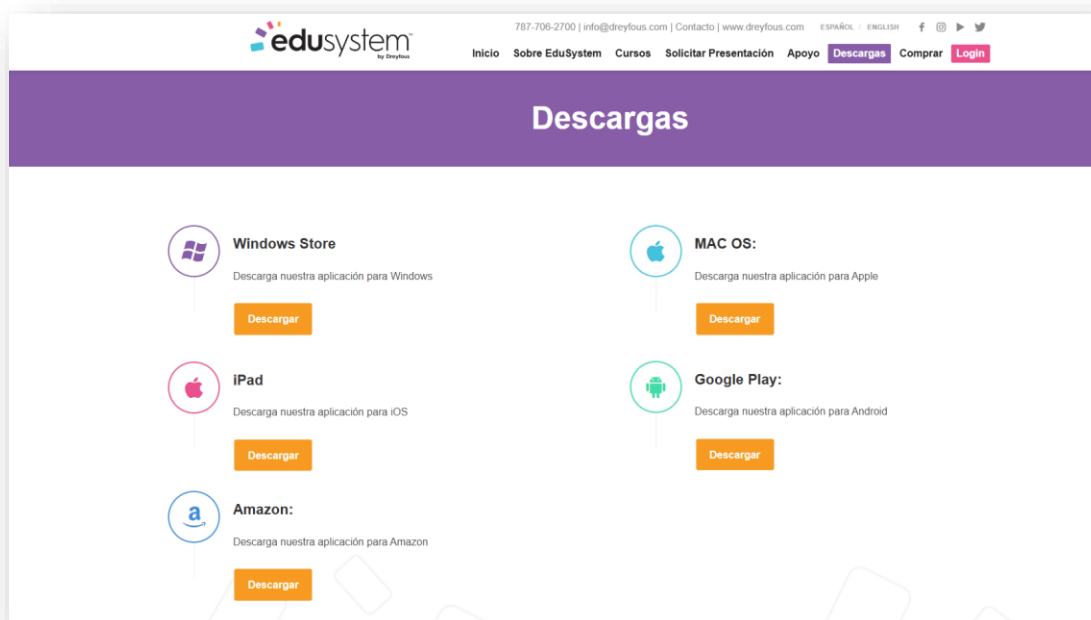


Imagen 14.1

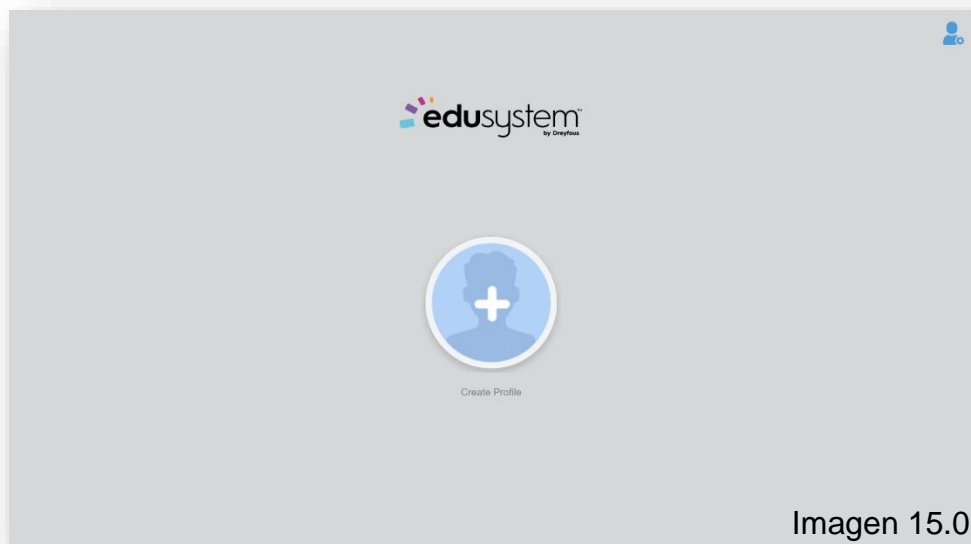
Nota: Es importante que antes de realizar la instalación verifique y confirme que el dispositivo electrónico cumpla con los requisitos mínimos.

Dirijase a <http://edusystem.com/descargas/>.

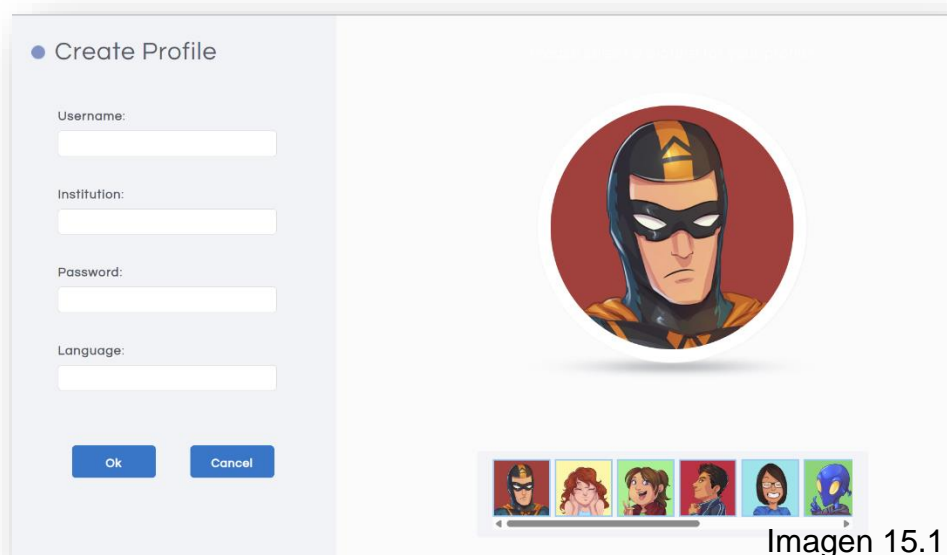
Una vez instalado el EduSystem Viewer debe crear el perfil, utilizando las credenciales provistas por la institución educativa a la que pertenece.

Pasos para crear perfil

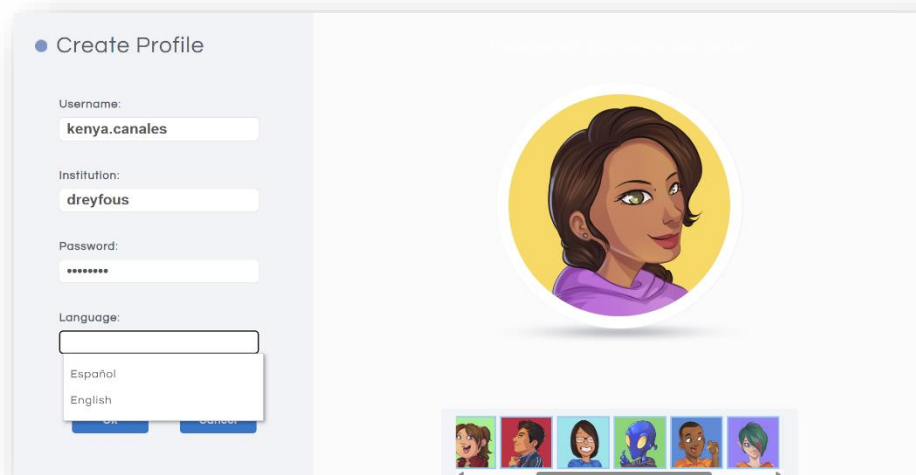
1. Localice y pulse el icono de la aplicación de EduSystem Viewer en el dispositivo.
2. Pulse el círculo azul con el símbolo de más (+) en el centro, identificado como **Create Profile** (ver imagen 15.0).



3. Complete la información solicitada con las credenciales de EduSystem entregadas por el administrador. La contraseña debe estar en letras mayúsculas (ver imagen 15.1).



4. Selecciona el idioma y la imagen de perfil, luego pulse el botón de **OK** (ver imagen 15.2).



● Create Profile

Username:
kenya.canales

Institution:
dreyfous

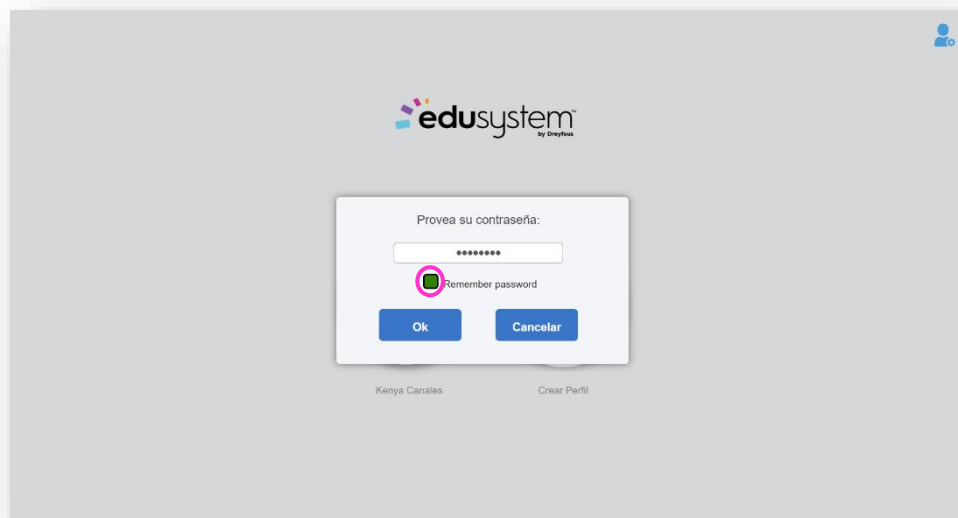
Password:

Language:
Español
English

OK Cancel

Imagen 15.2

Nota: Cuando se crea un perfil en la herramienta de EduSystem Viewer es requerido tener conexión a internet. En cada dispositivo se pueden crear hasta un máximo de 10 perfiles. Debe seleccionar el recuadro de **Remember password** para guardar su contraseña y no tener necesidad de escribirla nuevamente (ver imagen 15.3).



edusystem
by Empower

Provea su contraseña:

Remember password

Ok Cancelar

Kenya Canales Crear Perfil

Imagen 15.3

Descarga de lecciones

Al pulsar el icono de la flecha  , inmediatamente se comenzará a descargar la lección.

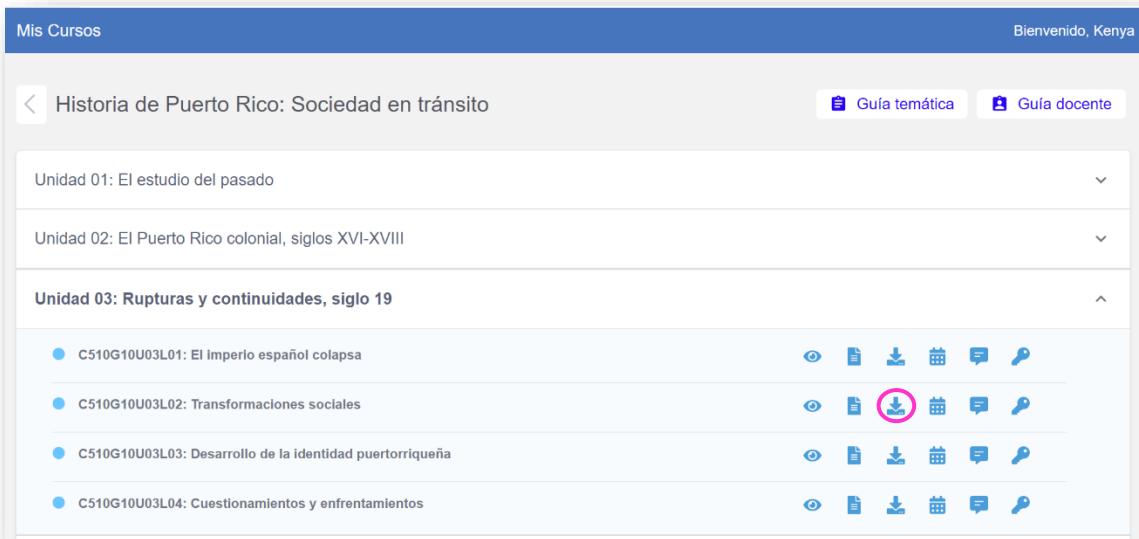



Imagen 16.0

Luego de descargar la lección, el siguiente icono  le llevará directamente a la misma. También pueden ver la lección descargada en la sección de **Descargas** (ver imagen 16.1).

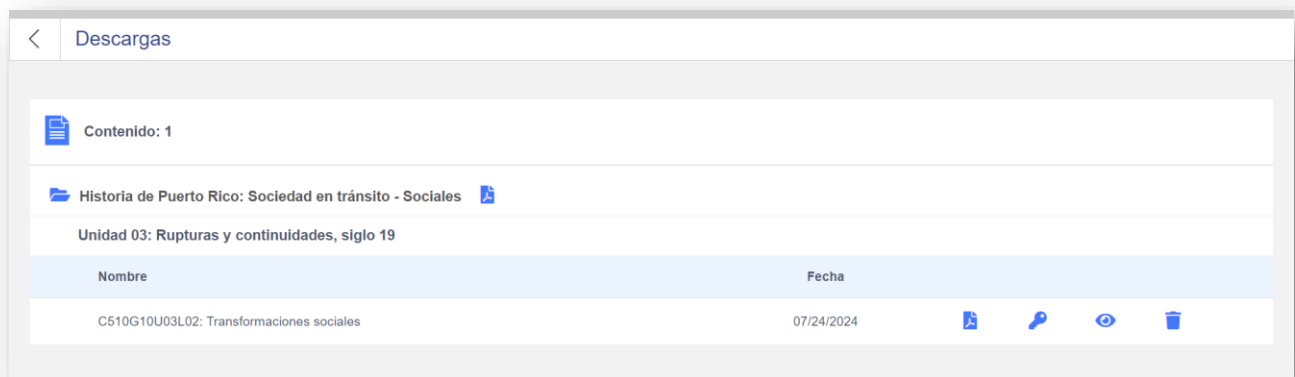


Imagen 16.1

Luego de descargar la lección podrá acceder a la misma sin necesidad de tener conexión de internet.



Importante: Recuerde comunicarse con su consultor educativo designado para cualquier duda o pregunta, ya sea vía correo electrónico o vía telefónica.

